



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОВРЕМЕННЫЙ БИЗНЕС КОЛЛЕДЖ»**

Принято:

Педагогическим советом

Протокол № 1

«17» августа 20 19 г.

Утверждаю:

Директор ЧОУ СПО

«Современный бизнес колледж»

И.В. Вихляева



«17» августа 20 19 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(программа подготовки специалистов среднего звена)**

составлена на основе федерального государственного образовательного
стандарта среднего профессионального образования по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация воспитатель детей дошкольного возраста

Форма обучения очно-заочная

Наро-Фоминск

2019

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1351

Организация - разработчик: Частное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Современный бизнес колледж»

Рекомендовано к применению

Работодатели: Муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	5
1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования	5
1.2 Миссия, цель и задачи ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»	5
1.3 Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»	6
2. Общая характеристика образовательной программы	7
2.1 Объем основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»	7
2.2 Срок освоения ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»	8
2.3. Структура ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»	8
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	10
3.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам	10
3.2 Область профессиональной деятельности выпускника	10
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника	11
3.4 Виды профессиональной деятельности выпускника	11
3.5 Задачи профессиональной деятельности выпускника	11
3.6 Планируемые результаты освоения ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»	11
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	22
4.1 Календарный учебный график	22
4.2 Учебный план по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»	22
4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)	24
4.4 Программы практик	25
4.5 Программа государственной итоговой аттестации	25
5. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»	25
5.1 Кадровое обеспечение	25
5.2 Требования к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса	26
5.3 Информационно-библиотечное обеспечение образовательного процесса	28
6. Характеристики социально-культурной среды,	30

обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

7. Регламент по организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов 33

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП 33

Приложение 1. Компетентностная матрица выпускника

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Календарный учебный график

Приложение 4. Программа ГИА

Приложение 5. Рабочие программы дисциплин

Приложение 6. Программы практик

Приложение 7. Книгообеспеченность ОПОП

Приложение 8. Кадровое обеспечение образовательной программы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» реализуется на базе основного общего образования по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования.

ОПОП СПО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27 октября 2014 года (зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 года, рег. № 34898).

ОПОП СПО регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП СПО реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников ОО.

Реализация ОПОП СПО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Миссия, цель и задачи ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

Миссия ОПОП СПО по направлению подготовки 44.02.01 «Дошкольное образование» - создание и дальнейшее совершенствование условий, обеспечивающих высокое качество образования и подготовку специалистов по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» имеет целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся, а также развитие у них личностных качеств в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по данной специальности, обеспечивающих конкурентоспособность выпускника в профессиональной деятельности.

В области воспитания задачей основной профессиональной образовательной программы по данной специальности является формирование и развитие личностных качеств студентов: целеустремленности,

организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, умения работать в коллективе, повышение их общей культуры и расширение кругозора.

В области обучения задачей ОПОП СПО является подготовка квалифицированных кадров, способных эффективно осуществлять профессиональную деятельность в воспитании детей дошкольного возраста.

1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

Нормативную основу разработки ОПОП среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 (ред. от 25.04.2019) «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 № 29322);
- Приказ Минобрнауки России № 1351 от 27 октября 2014 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» (зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 года, рег. № 34898));
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013 № 28785);
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200);
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (ред. от 17.11.2017) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 № 30306);
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846);

- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 29.06.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480);

- Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 № 594 (ред. от 09.04.2015) «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07. 2014 № 33335);

- Письмо Минобрнауки России от 20.06.2017 № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» (вместе с «Методическими рекомендациями по введению учебного предмета «Астрономия» как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования»);

- Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 (ред. от 26.03.2019) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 № 31529).

2. Общая характеристика образовательной программы

2.1. Объем основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

Таблица 1. – Объем ОПОП

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	125	4500
Самостоятельная работа		2250
Учебная практика	5	
Производственная практика (по профилю специальности)	18	
Производственная практика (преддипломная)	4	
Промежуточная аттестация	7	
Государственная итоговая аттестация	6	
Каникулы	34	
Итого:	199	6750

2.2. Срок освоения ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» при очно-заочной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Таблица 2. – Срок освоения ОПОП

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очно-заочной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Воспитатель детей дошкольного возраста	4 года 6 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 6 месяцев

2.3. Структура ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

ОПОП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Таблица 3. - Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.)	В том числе часов обязательных учебных занятий
ОУД.00	Общеобразовательные дисциплины	2106	1404
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	928	572
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	192	128

<i>Продолжение таблицы 3.</i>			
П.00	Профессиональный учебный цикл	4352	2396
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	778	546
ПМ.00	Профессиональные модули	3574	1850
УП.00	Учебная практика	180	
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	648	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	144	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	

Подготовка специалистов ведется на фундаментальной математической и естественнонаучной основе, сочетании профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов. Реализация модульно-компетентного подхода осуществляется во взаимосвязи с социальными партнерами, работодателям по вопросам совместной разработки ОПОП СПО по специальности: 44.02.01 «Дошкольное образование». Особенностью профессиональной образовательной программы является то, что при разработке ОПОП СПО учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области дошкольного образования. Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

Учебная практика проводится преподавателями общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального цикла, в учебных, ресурсных центрах и других вспомогательных объектах колледжа.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем с этими организациями.

Организация практик осуществляется на базе предприятий, организаций и учреждений Наро-Фоминского городского округа.

В учебном процессе используются интерактивные технологии обучения студентов, такие как тренинги, кейс-технология, деловые и имитационные игры и др.

Традиционные учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность студентов. Для этого проводятся лекции - парадоксы, проблемные лекции и семинары, лекции с открытым концом и др.

В учебном процессе используются компьютерные презентации учебного материала, проводится контроль знаний студентов с использованием электронных вариантов тестов. Тематика выпускных квалификационных работ определяется совместно с потенциальными работодателями и направлена на удовлетворение запросов заказчиков.

В учебном процессе организуются различные виды контроля обученности студентов: входной, текущий, промежуточный, тематический, итоговый. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний

по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП СПО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно корректируются и утверждаются цикловыми комиссиями.

В колледже создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Государственная итоговая аттестация выпускников включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

Образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий таких, как применение информационных технологий в учебном процессе, свободный доступ в сеть Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

Внеучебная деятельность студентов направлена на самореализацию студентов в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У студентов формируются профессионально значимые личностные качества, такие как эмпатия, толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют благотворительные акции, научно-практические конференции, Дни здоровья, конкурсы непрофессионального студенческого творчества и др.

По завершению образовательной программы выпускникам выдается диплом государственного образца.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам – воспитатель детей дошкольного возраста.

3.2. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников:

- воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

3.3. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам обучения и воспитания дошкольников.

3.4. Виды профессиональной деятельности

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:

- Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- Организация различных видов деятельности и общения детей.
- Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.

3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

К основным задачам выпускника относятся:

- способствовать формированию у слушателей системы знаний о психолого-педагогических основах педагогической деятельности в сфере дошкольного образования;
- дать представление о разнообразии примерных образовательных программ в сфере дошкольного образования;
- сформировать готовность к осуществлению образовательного процесса в ДОО в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- подготовить к реализации методик и технологий дошкольного образования с учетом особенностей образовательного процесса.

3.6. Планируемые результаты освоения ОПОП СПО

Результаты освоения выпускником ОПОП СПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью и готовностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы выпускник по специальности 44.02.02 «Дошкольное образование» с квалификацией воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Таблица 4. – **Общекультурные компетенции**

Код компетенции	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Таблица 5. – **Профессиональные компетенции (углубленная подготовка)**

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
	ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
	ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима
	ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии

Организация различных видов деятельности и общения детей	ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
	ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
	ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание
	ПК 2.4	Организовывать общение детей
	ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
	ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
	ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей
Организация занятий по основному общеобразовательным программам дошкольного образования	ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста
	ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
	ПК 3.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
	ПК 3.4	Анализировать занятия
	ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации	ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
	ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
	ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации
	ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
	ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой
Методическое обеспечение образовательного процесса	ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
	ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду
	ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и

		анализа деятельности других педагогов
	ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
	ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

Результаты освоения ОПОП СПО в соответствии с целью программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности:

Таблица 6. - Планируемые результаты обучения ОПОП

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общекультурные компетенции		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать: сущность и социальную значимость будущей профессии; Уметь: проявлять к будущей профессии устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Знать: типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; Уметь: организовывать собственную деятельность
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Знать: алгоритм действий в стандартных и нестандартных ситуациях; Уметь: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Знать: круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития; Уметь: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Знать: современные средства коммуникации и возможности передачи информации; Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и	Знать: правила работы в коллективе и

	команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	команде, взаимодействия с руководством и потребителями; Уметь: организовывать работу коллектива и команды
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Знать: способы мотивации, методы контроля; Уметь: побуждать к активной деятельности воспитанников; -разрабатывать методы контроля
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Знать: круг задач профессионального и личностного развития; Уметь: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	Знать: современные технологии в профессиональной деятельности; Уметь: определять эффективность используемых технологий, выбирать из альтернативных вариантов наилучший
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	Знать: способы профилактики, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей Уметь: наглядно показывать действия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	Знать: нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность; Уметь: применять нормы закона в конкретной ситуации профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции		
в том числе <i>- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие</i>		
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	Знать: теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста; особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников); теоретические основы режима дня; методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием	

	<p>здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии</p>	<p>соответствии с возрастом; теоретические основы двигательной активности; основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий; методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима; особенности детского травматизма и его профилактику; требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации; требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методике их использования; наиболее распространенные детские болезни и их профилактику; особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии; основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей; особенности адаптации детского организма к условиям образовательной организации; теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; методику проведения диагностики физического развития детей.</p> <p>Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации; организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации; создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм; проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>работе с детьми; использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку; определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации; определять способы педагогической поддержки воспитанников;</p> <p>анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;</p>
- <i>организация различных видов деятельности и общения детей</i>		
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	<p>Знать: теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей; сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников; сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников; содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; способы ухода за растениями и животными; психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов; сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников; содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; технологии художественной обработки материалов; основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования; элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу; особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий; теоретические и методические основы</p>
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание	
ПК 2.4.	Организовывать общение детей	
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	
ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	

		<p>организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников; виды театров, средства выразительности в театральной деятельности; теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей</p> <p>Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей; определять педагогические условия организации общения детей; играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой; организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд); ухаживать за растениями и животными; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать; петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать; организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров; анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; анализировать педагогические условия,</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений
<i>- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</i>		
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	Знать: основы организации обучения дошкольников; особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста; структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях; особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах; приемы работы с одаренными детьми; способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста; диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений; виды документации, требования к ее оформлению. Уметь: определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями; оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели; использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях; составлять программу работы с
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста	
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	
ПК 3.4.	Анализировать занятия	
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	

		одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка; определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; выразительно читать литературные тексты; отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики; анализировать занятия, наблюдения, экскурсии; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий
	<i>- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации</i>	
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	Знать: основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников; основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей; особенности проведения индивидуальной работы с семьей; методы и приемы оказания педагогической помощи семье; методы изучения особенностей семейного воспитания; должностные обязанности помощника воспитателя; формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой Уметь: планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими); изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; формулировать цели и задачи работы с семьей; организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	

		развития ребенка; анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими); взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; руководить работой помощника воспитателя
- <i>методическое обеспечение образовательного процесса</i>		
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Знать: теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды; источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования. Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников; осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников; адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду	
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	

		дошкольного образования; готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Компетентностная матрица выпускника представлена в Приложении 1.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП СПО специальности 44.02.02 «Дошкольное образование», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

4.2. Учебный план по специальности 44.02.02 «Дошкольное образование»

В рабочем учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям (Приложение 3).

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП СПО по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения докладов, письменных работ, практических работ, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы с автоматизированными рабочими местами по специальностям подготовки, интерактивными обучающими программами, экспертными системами по техническим специальностям, справочно-правовыми системами и т.д.

ОПОП СПО специальность 44.02.02 «Дошкольное образование» предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный - О;
- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный - ЕН;
- профессиональный - П;
- учебная практика - УП;
- производственная практика (по профилю специальности) –ПП;
- производственная практика (преддипломная) - ПДП;
- промежуточная аттестация - ПА;
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная часть ОПОП СПО по циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена и направлена на часы вариативной части.

Обязательная часть учебного цикла ОД базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Астрономия», «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Математика», «Информатика», «Естествознание», «Обществознание», «География».

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусматривается 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях).

Обязательная часть учебного цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», «Русский язык и культура речи», «Психология общения».

Обязательная часть учебного цикла ЕН базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Математика», «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности».

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности: «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Теоретические основы дошкольного образования», «Основы финансовой грамотности», «Основы предпринимательства», «Планирование карьеры выпускника ПОО МО». В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». В состав каждого ПМ входит изучение междисциплинарного курса. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

После изучения всех составных элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и прохождения практик по модулю проводится экзамен (квалификационный).

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели, занятия группируются парами. Для студентов предусмотрены консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций различны: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с:

Приказ Минобрнауки России № 1351 от 27 октября 2014 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Дошкольное образование» (зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 года, рег. № 34898);

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 № 29200);

Разъяснениями по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с

учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (ФГАУ «ФИРО» от 10 апреля 2014 г.);

- требованиями работодателей.

Рабочие программы учебной дисциплины рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий; рекомендованы методическим советом частного образовательного учреждения «Современный Бизнес Колледж» к использованию в учебном процессе (Приложение 4).

4.4. Программы практик

Программы учебной и производственной практики входят в структуру рабочей программы профессионального модуля. Документооборот по проведению практик разработан в соответствии с Положением о проведении практики обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики представлена в Приложении 5. Документооборот по проведению практики разработан в соответствии с Положением о проведении практики обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 «Дошкольное образование», позволяет выявить теоретическую подготовку выпускника к решению профессиональных задач.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере среднего профессионального образования, требованиями ФГОС СПО и решением совета колледжа, государственным итоговым аттестационным испытанием выпускников ЧОУ СПО «СБК», завершающих обучение по ОП подготовки 44.02.02 «Дошкольное образование», является *выпускная квалификационная работа*.

К ГИА допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП СПО по специальности 44.02.02 «Дошкольное образование»

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП СПО обеспечивается научно-педагогическими кадрами ОО, имеющими высшее профессиональное образование, имеющие образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ.

В приложении 7 приводятся следующие сведения

- общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ОПОП СПО;
- квалификация преподавателей (образование, категория, ученая степень, ученое звание);
- опыт профессиональной деятельности, преподавательской деятельности;
- участие в повышении квалификации;
- квалификация преподавателей, привлекаемых к проведению практик.

Кадровое обеспечение специальности 44.02.02 «Дошкольное образование»

Реализация ОПОП СПО по специальности 44.02.02 «Дошкольное образование» полностью укомплектована педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Эти преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

В течение 3-х лет неоднократно повышают квалификацию на курсах различного уровня на базе других учебных заведений. Работодатели активно привлекаются к учебному процессу через такие формы как участие в работе ГЭК в качестве ее членов и председателей, оценка деятельности студентов в ходе преддипломной и производственной практик, участие в конференциях, форумах, мастер классах, в экспертных группах в профессиональных конкурсах.

За период с 2017-2019 годы 100 % преподавательского состава повысили квалификацию в виде различных курсов, стажировок и профессиональных переподготовок.

5.2. Требования к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса

Материально-техническая база колледжа позволяет вести подготовку специалистов по заявленным специальностям и профессиям. Санитарно-бытовые условия обучающихся, преподавателей и сотрудников колледжа соответствуют нормативным санитарным требованиям и способствуют качественной реализации образовательного процесса. Один раз в год проводится диспансеризация несовершеннолетних обучающихся и диспансеризация преподавателей и сотрудников.

Лаборатории и кабинеты позволяют выполнять практические занятия и получать профессиональные навыки в полном объеме.

Для создания благоприятных условий для самостоятельной работы обучающихся имеется читальный зал.

На учебных занятиях и во внеурочное время широко используется сеть Интернет под контролем преподавателей, с применением специальных прикладных программ. Все кабинеты оснащены мультимедийными проекторами. Вычислительная техника, используемая в учебном процессе, позволяет применять современное программное обеспечение.

В настоящее время ЧОУ СПО «СБК» ведет образовательную деятельность на арендованных площадях и располагает учебно-лабораторной базой общей площадью 917 кв.м. На указанную площадь имеются санитарно-эпидемиологическое заключение и заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности.

В ЧОУ СПО «СБК» функционирует 3 лекционных зала (до 50 посадочных мест), методический кабинет, преподавательская, библиотека с читальным залом, буфет, кабинеты администрации, 9 кабинетов, 3 компьютерных класса, тренажерный зал, медицинский кабинет, социологическая лаборатория.

Кабинеты используются как для проведения занятий по информатике и информационным технологиям в профессиональной деятельности, так и для проведения автоматизированного контроля знаний-умений студентов.

Рабочие места сотрудников и преподавателей оснащены современными компьютерами. Современное оборудование широко используется в работе администрации, учебной части, методическом кабинете, библиотеке.

В ЧОУ СПО «СБК» функционирует три компьютерных класса, которые оснащены постоянно обновляющимся парком вычислительной техники. Колледж располагает необходимым набором лицензионного программного обеспечения (операционные системы, прикладные программы, тестовые программы и др.).

Всего используется 77 компьютеров (13 приобретены в 2018 году), в том числе 22 ноутбука, 8 планшетных компьютеров. 68 компьютеров участвуют в учебном процессе. Все компьютеры объединены в единую локальную сеть, что дает возможность оперативного получения информации и обмена. Компьютерная сеть колледжа оснащена специальным коммуникационным оборудованием, обеспечивающим круглосуточное подключение к сети Интернет по выделенному цифровому каналу.

В локальной сети и на сайте колледжа размещены сведения об образовательной организации, документы, регламентирующие образовательный процесс по всем реализуемым специальностям подготовки, а именно: ОПОП по направлениям подготовки, компетентностная матрица выпускника, учебные планы, календарные учебные графики, программы ГИА, рабочие программы дисциплин, программы практик, книгообеспеченность ОПОП, кадровое обеспечение образовательных программ.

В качестве основных операционных систем на персональных компьютерах учебных подразделений используются лицензионные клиентские ОС семейства Windows. В учебно-методическом процессе используются современные офисные пакеты, а также специализированное программное обеспечение: 1С:

«Предприятие», система бизнес-планирования «Project», программа «Инвест-анализ».

Оперативное получение нормативно-справочных материалов осуществляется посредством информационно-правовой системы «Консультант Плюс».

Хорошее оснащение кабинетов позволяет широко использовать в учебном процессе визуальную информацию (презентации, фильмы, обучающие программы, вебинары, онлайн-конференции и т.п.), в т.ч. в режиме on-line.

В учебном процессе используется 9 мультимедиапроекторов, 1 интерактивная доска, 7 экранов, 2 музыкальных центра, 1 телевизор, 2 цифровых фотокамеры и одна цифровая видеокамера.

Для тиражирования материалов, необходимых для обеспечения образовательного процесса используется 9 принтеров, 6 ксерокопировальных аппарата, 5 МФУ, 3 сканера.

Для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине «Физическая культура», а также для физкультурно-оздоровительной работы используется спортивный и тренажерный залы МАУС КСК «Нара», спортивный зал, стрелковый тир МАОУ Наро-Фоминская средняя общеобразовательная школа №1, МБОУ Наро-Фоминская средняя общеобразовательная школа №5, малый зал, открытая спортивная площадка, стрелковый тир МБОУ Наро-Фоминская средняя общеобразовательная школа с УИОП №4 на условиях договоров о закреплении за учреждением муниципального нежилого здания, помещений в безвозмездное пользование.

В колледже организован медицинский кабинет, оснащенный всем необходимым для ежедневного оказания первой доврачебной медицинской помощи и проведению профилактических мероприятий здорового образа жизни. Для лечебно-профилактической работы со студентами, преподавателями и администрацией заключены договоры с ГБУЗ МО Наро-Фоминская районная больница №1».

Для медицинского обслуживания преподавателей, студентов и сотрудников: колледж организует проведение плановых профосмотров и профилактических прививок.

Питание студентов и сотрудников организовано в буфете на условиях договорного обслуживания на арендованных площадях с ИП Асеевой М.А.

Каждый год на улучшение материально-технической базы, приобретение нового учебного и научного оборудования выделяются денежные средства.

Состояние материально-технической и учебно-лабораторной базы колледжа позволяет проводить качественную подготовку обучающихся.

5.3. Информационно-библиотечное обеспечение образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП СПО (приложение 8).

Документы, подтверждающие наличие электронной информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) (договор с ООО «ЮРАЙТ» на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 4186 от 03 сентября 2019 года).

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение (программы самостоятельной работы с раздаточным материалом для обучающихся).

ФГОС требует ежегодно обновлять ОПОП СПО (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, устанавливаемых учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии), разрабатывать рабочие программы, методическое обеспечение самостоятельной работы и механизмов управления ею, разрабатывать методическое обеспечение использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, учебно-методическое обеспечение учебной и производственной практики, создание учебников и учебных пособий, разрабатывать методическое обеспечение практических занятий с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, создавать фонды оценочных средств, материалы государственной итоговой аттестации (ГИА).

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 «Дошкольное образование» обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд по специальности 44.02.02 «Дошкольное образование» укомплектован печатными и электронными изданиями, основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, исходя из расчета 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся по специальности 44.02.02 «Дошкольное образование» обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Перечень используемых Интернет-ресурсов:

1. Министерство образования Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru>
2. Департамент образования и науки города Москвы <https://www.mos.ru/donm/>
3. Пенсионный фонд Российской Федерации <http://www.pfrf.ru>
4. Сайт Росстата <http://www.gks.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru>
6. Поисковая система. Режим доступа: <http://www.rambler.ru>
7. Поисковая система. Режим доступа: <http://www.yandex.ru>
8. Международная поисковая система. Режим доступа: <http://www.Google.ru>
9. Электронная библиотека. ЭБС Юрайт: <https://www.urait.ru>
10. Правовая навигационная система- Кодексы и законы РФ. Режим доступа: <http://www.zakonrf.info>
11. Консультант Плюс надежная правовая поддержка. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
12. Правовой центр Логос. Режим доступа: <http://www.logos-pravo.ru>
13. Ресурсы Частного образовательного учреждения «Современный бизнес колледж»:
 - электронные учебники
 - библиотека
 - читальный зал
 - компьютерные кабинеты.

6. Характеристики социально-культурной среды, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

ЧОУ СПО «СБК» располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников.

Основные направления педагогической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности ЧОУ СПО «СБК», определяющие концепцию формирования среды колледжа, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций, закреплены в его Уставе. В колледже работает Совет колледжа, Педагогический совет, Методический совет, цикловые комиссии, Студенческий совет.

В ЧОУ СПО «СБК» созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, для всестороннего развития личности, формирования общекультурных и социально – личностных компетенций выпускников. Воспитательная работа призвана способствовать успешному выполнению миссии колледжа.

Цель социально-воспитательной работы со студентами - воспитание гармонично развитой и физически здоровой личности, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения, формирование у студентов социально-личностных компетенций, нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей.

Социокультурная среда колледжа призвана помочь молодому человеку реализовать творческие способности, войти в новое сообщество, освоить многообразные социальные сети, их ценности и быть успешным в социокультурной среде.

В развитие социокультурной среды включены все участники образовательного процесса. Цели воспитания и задачи воспитательной работы реализуются в образовательном процессе, во вне учебное время и в учебном процессе. Социально-воспитательные задачи реализуются в совместной учебной, научной, производственной и общественной деятельности студентов, преподавателей и администрации.

Задачи и направления социально-воспитательной и воспитательной работы.

Задачи:

- содействие организации научно-исследовательской работы студентов;
- создание оптимальной социокультурной среды, ориентированной на творческое самовыражение и самореализацию личности;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- работа со студенческим активом по вопросам прав и обязанностей студентов.

Направления:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- создание и организация работы творческих, физкультурных и спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация научно-исследовательской работы студентов во вне учебное время;
- формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни;
- пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;

- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- содействие в работе студенческих общественных организаций, клубов и объединений;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, форм и методов воспитательной деятельности;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации вне учебных мероприятий.

Организация воспитательной работы. Воспитательная работа является частью единого учебно-воспитательного процесса. Воспитание студентов – многообразный и всесторонний процесс целенаправленного систематического воздействия на сознание, чувства, волю с целью развития личности, раскрытия индивидуальности, творческих способностей студентов.

План воспитательной работы колледжа представляет собой совокупность следующих направлений воспитательной работы:

- профессионально-трудовое воспитание;
- гражданско-правовое воспитание;
- культурно-нравственное воспитание;
- патриотическое воспитание;
- научно-исследовательское воспитание;
- спортивно-оздоровительное воспитание;
- адаптационное и др.

В ЧОУ СПО «СБК» координируется и поддерживается общественно-значимые студенческие инициативы, а также их реализация в рамках студенческих мероприятий на площадках колледжа.

Общекультурные и социально-личностные компетенции приобретаются студентами путем встраивания соответствующего компонента в учебный процесс, а также в процессе взаимодействия и участия в студенческом совете, спортивно-туристских командах, музыкально-творческих коллективах, военно-патриотических, историко-изыскательных, научных и иных студенческих объединениях.

Колледж тесно сотрудничает с Историко-краеведческим музеем, Комитетом по культуре спорту и работе с молодежью, Союзом Торгово-промышленной палатой, Молодежным парламентом, Центром занятости населения Наро-Фоминского городского округа Московской области и т.д. Регулярно проводятся ярмарки вакансий, круглые столы «Молодежь на рынке труда», молодежные форумы и т.д. Данная информация подробно

отражена в фото и видео отчетов на официальном сайте колледжа <https://www.sbk-nf.com/> и социальных сетях.

7. Регламент по организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов

В соответствии с требованиями ФГОС ОПОП СПО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При внесении дополнений и изменений в ОПОП СПО учитываются мнения работодателей.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП

В соответствии с ФГОС СПО по специальности Операционная деятельность в логистике, оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций, включают:

- контрольно-оценочные средства по каждой дисциплине, профессиональному модулю;
- методические указания по выполнению практических, лабораторных и графических работ;
- документооборот по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ОПОП СПО: Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП СПО (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организации после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП СПО (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др. Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ОПОП СПО. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ОПОП СПО.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ОПОП СПО проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;

- промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.